

Buletin legislativ

Mai 2012

Procedură civilă	1
Dreptul muncii	5
Regimul valutar	7
Drept fiscal	10
Activitatea de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor	15

Mai 2012

Buletin legislativ

Procedură civilă

Denumirea actului normativ	Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă („ Legea nr. 76/2012 ”)
Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365/30.05.2012
Intrare în vigoare	1 septembrie 2012
Legături cu alte acte normative	<ul style="list-style-type: none">• Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă („Codul de procedură civilă”);• Legea nr. 202/2010 privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor („Legea nr. 202/2010”);• Legea nr. 287/2009 privind Codul civil („Codul civil”).
Dispoziții principale	<p>Scopul declarat al Legii nr. 76/2012 este punerea în acord a legislației procesual civile existente cu prevederile noului Cod de procedură civilă, precum și soluționarea conflictului de legi rezultând din intrarea în vigoare a acestuia din urmă.</p> <p>Structura legii, împărțită în 5 titluri, reflectă obiectivele urmărite de acest act normativ:</p> <ul style="list-style-type: none">• Titlul I cuprinde dispozițiile generale ale Legii nr. 76/2012;• Titlul II cuprinde ansamblul de norme generale care reglementează aspecte fundamentale pentru aplicarea unitară și asigurarea coerenței reglementării procesual civile;• Titlul III cuprinde norme vizând amendarea efectivă a unor dispoziții ale noului Cod de procedură civilă;• Titlul IV cuprinde dispoziții de modificare și/sau completare a unor legi speciale, astfel încât acestea să fie adaptate la noul Cod de procedură civilă;• Titlul V conține dispoziții finale, în care sunt precizate inclusiv prevederile legale ce se vor abroga, precum și data intrării în vigoare a

noului Cod de procedură civilă, respectiv 1 septembrie 2012.

Principalele modificări în materie procesual civilă sunt următoarele:

- Modificări care vizează ansamblul raporturilor de drept procesual civil:
 - înlocuirea principiului actual al aplicării imediate a noii norme de procedură cu acela potrivit căruia dispozițiile noii legi de procedură civilă sunt aplicabile numai proceselor și executărilor silite începute după intrarea în vigoare a acesteia;
 - consacrarea legală a principiului potrivit căruia noul Cod de procedură civilă se aplică în toate cazurile în care legile speciale nu cuprind prevederi referitoare la procedura de judecată, felul hotărârii instanței ori calea de atac și termenul de exercitare a acesteia;
 - reglementarea regimului titlurilor executorii (hotărâri judecătorești și alte înscrisuri) constituite înainte de data intrării în vigoare a noului Cod de procedură civilă, care vor putea fi puse în executare după această dată chiar dacă nu au fost învestite cu formula executorie;
 - eliminarea necorelărilor și unificarea terminologică a legislației procesual civile.
- Amendamentele substanțiale ale Codului de procedură civilă:
 - atribuirea în competența judecătoriei a cererilor date de Codul civil în competența instanței de tutelă și de familie în afară de cazurile în care prin lege se prevede în mod expres altfel;
 - soluționarea cauzelor privind creanțe bănești mai mici de 2.000 lei de către judecătorii, care judecă în primă și ultimă instanță – soluție preluată din Legea nr. 202/2010;
 - amendarea regimului invocării excepției de necompetență de ordine privată și a celei privind necompetența materială și teritorială de ordine publică. Astfel, necompetența materială și teritorială de ordine publică va trebui invocată de părți ori de către judecător la primul termen de judecată la care părțile sunt legal citate în fața primei instanțe;
 - majorarea termenelor limită impuse în interiorul etapei scrise a procesului. Astfel, termenele prevăzute de art. 196 alin. (1) teza a

II-a, alin. (3) și (4) din noul Cod de procedură civilă pentru depunerea întâmpinării (20 zile) și pentru fixarea primului termen de judecată (20 de zile) au fost majorate la 25 și, respectiv, 60 de zile;

- instituirea obligației ca lista de ședință să cuprindă și intervalele orare orientative fixate pentru strigarea cauzelor;
- reglementarea posibilității judecătorului de a suspenda judecata, dacă reclamantul nu îndeplinește obligațiile stabilite în cursul judecării (soluție existentă de lege lata, dar nereglementată anterior);
- trimiterea cauzei spre rejudecare se poate face o singură dată, în cazul casării de către alte instanțe decât instanța supremă – soluție preluată din Legea nr. 202/2010;
- reglementarea posibilității atacării separat cu acțiune în anulare a încheierilor tribunalului arbitral prin care cursul arbitrajului a fost suspendat, s-a dispus luarea de măsuri asigurătorii sau provizorii ori a fost respinsă ca inadmisibilă cererea de sesizare a Curții Constituționale privind constituționalitatea unei dispoziții legale;
- reglementarea posibilității ca, în anumite cazuri de anulare a hotărârii arbitrale, curtea de apel să trimită cauza spre rejudecare tribunalului arbitral, dacă cel puțin una dintre părți solicită expres acest lucru;
- eliminarea procedurii investirii cu formulă executorie a titlurilor executorii;
- eliminarea cerinței investirii cu formulă executorie a hotărârii arbitrale. Potrivit Legii nr. 76/2012, hotărârea arbitrală este titlu executoriu, care se execută silit întocmai ca și o hotărâre judecătorească;
- eliminarea condiției solvabilității pentru persoanele care participă la o licitație privind bunuri executate silit;
- mărirea la 10.000 lei a limitei sumei până la care nu se poate proceda la vânzarea silită a bunurilor imobile ale debitorului, precum și reglementarea situațiilor (determinate, în esență, de

- reaua-credință a debitorului) în care executorul judecătoresc poate declanșa urmărirea silită imobiliară chiar dacă valoarea creanței nu depășește 10.000 de lei;
- instituirea caracterului facultativ al suspendării eliberării sau, după caz, a distribuirii sumelor rezultate din urmărirea silită a imobilului adjudecat;
 - instituirea unui termen de prescripție de 1 an pentru acțiunea adjudecatului evins, care nu se poate îndestula de la debitor, împotriva creditorului care a încasat prețul de adjudecare. Termenul de prescripție începe să curgă de la data la care executarea silită împotriva debitorului a încetat pentru motivul lipsei de bunuri urmăribile ori al imposibilității de valorificare a unor astfel de bunuri;
 - eliminarea efectului suspensiv al exercitării căii de atac a apelului împotriva încheierii prin care instanța de executare soluționează contestația privitoare la proiectul de distribuire a sumelor rezultate din vânzarea bunurilor urmărite;
 - completarea dispozițiilor privitoare la reocuparea de către debitor a imobilului din care a fost evacuat sau pe care a fost obligat să îl lase creditorului, prin instituirea unor sancțiuni suplimentare în sarcina celui care ignoră finalizarea executării hotărârii judecătorești;
 - înlocuirea amenzii civile care putea fi dispusă de instanță în cazul neexecutării unei obligații neevaluabile în bani și instituirea, în favoarea creditorului, a unei penalități, ca mijloc eficient de constrângere a debitorului în vederea executării efective a obligației respective;
 - exonerarea creditorului de obligația de a individualiza, în cererea de poprire bancară, terții popriți cu privire la care solicită înființarea popririi.

Autor

maxim.dogoter@tuca.ro

Dreptul muncii

Denumirea actului normativ	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 19/2012 privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale („O.U.G. nr. 19/2012”)
Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 340/18.05.2012
Intrare în vigoare	18 mai 2012
Legături cu alte acte normative	<ul style="list-style-type: none">• Legea nr. 118/2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 118/2010”);• Legea nr. 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, cu modificările ulterioare („Legea nr. 63/2011”);• Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare („Legea-cadru nr. 284/2010”);• Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar („O.U.G. nr. 80/2010”).
Dispoziții principale	<p>O.U.G. nr. 19/2012 a fost adoptată având în vedere Decizia Curții Constituționale nr. 872/2010 referitoare la obiecția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 118/2010, prin care aceasta constată că măsura de restrângere a unor drepturi ale personalului bugetar poate avea doar caracter temporar, fiind obligatorie revenirea la nivelul inițial al acestor drepturi.</p> <ul style="list-style-type: none">• Prevedere principală <p>O.U.G. nr. 19/2012 reglementează majorarea, în doua etape, a cuantumului brut al drepturilor de natură salarială și/sau alte compensații bănești de care beneficiază anumite categorii de personal, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none">• Etapele și procente majorării:<ul style="list-style-type: none">- cu 8%, începând cu data de 1 iunie 2012, față de nivelul acordat pentru luna mai 2012;- cu 7,4%, începând cu data de 1 decembrie 2012, față de nivelul

acordat pentru luna noiembrie 2012.

- Categoriile de personal care beneficiază de majorare:
 - personalul plătit din fonduri publice;
 - personalul didactic și didactic auxiliar din învățământ, care se stabilește în conformitate cu prevederile Legii nr. 63/2011;
 - personalul din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și din cele aflate în coordonarea primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului, care în anul 2012 are salariile stabilite potrivit art. 4 alin. (3) al art. II din O.U.G. nr. 80/2010;
 - personalul menționat la lit. c mai sus, ale cărui contracte colective de muncă își încetează valabilitatea după data de 18 mai 2011;
 - personalul din cadrul autorităților și instituțiilor publice, indiferent de modul de finanțare al acestora, în ceea ce privește cuantumul drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a) și b), alin. (4) și la art. 13 lit. b) și c) din Legea nr. 118/2010;
 - personalul din cadrul autorităților și instituțiilor publice, indiferent de modul de finanțare al acestora, în ceea ce privește cuantumul drepturilor prevăzute la art. 14 din Legea nr. 118/2010;
 - personalul din cadrul autorităților și instituțiilor publice, indiferent de modul de finanțare al acestora, în ceea ce privește cuantumul drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 118/2010;
 - personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase din România.
- Drepturile asupra cărora se aplică majorarea. Limitări și sau condiții de aplicare:
 - pentru personalul prevăzut la lit. a), b), c), d) și e) de mai sus se majorează:
 - cuantumul brut al salariilor de bază/ soldelor funcției de bază/

salariilor funcției de bază/ indemnizațiilor de încadrare;

- cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut (în măsura în care personalul își desfășoară activitatea în aceleași condiții).
- pentru personalul prevăzut la lit. f) de mai sus se majorează cuantumul drepturilor prevăzute la art. 14 din Legea nr. 118/2010;
- pentru personalul prevăzut la lit. g) de mai sus se majorează cuantumul drepturilor prevăzute la art. 14 din Legea nr. 118/2010;
- pentru personalul prevăzut la lit. h) de mai sus se majorează contribuția lunară.

Asupra drepturilor de care beneficiază aceste categorii de personal se vor aplica procentele de majorare conform pct. 1 de mai sus, cu excepția personalului prevăzut la lit. f) de mai sus, care va beneficia de o majorare de 2,3%.

În unele cazuri, legiuitorul impune anumite limitări ale cuantumului drepturilor astfel rezultate.

- Excepții de la aplicabilitatea majorării:

Personalul din instituțiile publice care a intrat sub incidența Legii-cadru nr. 284/2010, cu modificările ulterioare, și ale cărui venituri de natură salarială nu au fost diminuate potrivit **Legii nr. 118/2010**.

- Alte prevederi relevante:

Se reglementează posibilitatea acordării de premii anumitor categorii de persoane (sportivilor, colectivelor tehnice, elevilor și profesorilor care i-au pregătit), în condițiile obținerii unor rezultate/performance deosebite pe plan internațional.

Autor

laura.giurgiuman@tuca.ro

Regimul valutar

1. Modificări aduse regulamentului BNR 4/2005 privind regimul valutar

Denumirea actului normativ

Regulamentul Băncii Naționale a României (BNR) nr. 6/2012 privind modificarea și completarea Regulamentului BNR nr. 4/2005 privind regimul valutar, precum și abrogarea Normei BNR nr. 4/2005 privind efectuarea operațiunilor de schimb valutar („Regulamentul BNR nr. 6/2012”)

Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 341/19.05.2012
Intrare în vigoare	19 mai 2012
Legături cu alte acte normative	Regulamentul BNR nr. 4/2005 privind regimul valutar („ Regulamentul privind regimul valutar ”)
Dispoziții principale	<p>Regulamentul BNR nr. 6/2012 aduce câteva precizări și modificări cu privire la moneda în care plățile, încasările, transferurile și orice astfel de operațiuni se realizează.</p> <p>Astfel, plățile, încasările, transferurile și orice alte asemenea operațiuni care decurg din vânzări de bunuri și prestări de servicii între rezidenți, indiferent de raportul juridic care le reglementează, se realizează numai în moneda națională (leu), cu excepția operațiunilor prevăzute în anexa nr. 2 «Categorii de rezidenți care pot efectua operațiuni în valută», care se pot efectua și în valută. Cu privire la categoria persoanelor juridice enumerată în respectiva anexă, se face precizarea că acestea din urmă pot efectua operațiuni în valută cu alți rezidenți pentru plățile efectuate către furnizori și subfurnizori, aferente bunurilor și serviciilor care intră în componența produselor exportate, respectiv contribuie la realizarea serviciilor exportate.</p> <p>Plățile, încasările, transferurile și orice alte asemenea operațiuni între rezidenți care decurg din remunerarea muncii prestate, indiferent de raportul juridic care le reglementează, se realizează numai în moneda națională (leu).</p> <p>Toate celelalte operațiuni între rezidenți care nu fac obiectul celor două reguli de mai sus pot fi efectuate, în mod liber, fie în moneda națională (leu), fie în valută.</p> <p>Totodată, se redefinește termenul de piață valutară ca fiind piața pe care se efectuează schimb valutar și care cuprinde piața valutară interbancară și piața valutară a entităților autorizate să efectueze activități de schimb valutar.</p>
Acte normative abrogate	Norma BNR nr. 4/2005 privind efectuarea operațiunilor de schimb valutar 2. Autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar
Denumirea actului normativ	Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 664/2012 privind autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României, altele decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României („ Ordinul nr. 664/2012 ”)
Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 341/19.05.2012

Intrare în vigoare

19 mai 2012

Dispoziții principale

Prin Ordinul nr. 664/2012 s-au aprobat următoarele acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de autorizare a activității de schimb valutar, denumită în continuare Comisie;
- Criteriile referitoare la autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României;
- Documentele necesare pentru obținerea autorizației de schimb valutar/codului statistic aferent punctului de schimb valutar;
- Documentele necesare pentru verificarea condițiilor de funcționalitate al spațiului propus pentru înregistrarea punctului de schimb valuta;
- Modelul autorizației pentru entitățile care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României;
- Modelul scrisorii de atribuire a codului statistic unic pentru fiecare punct de schimb valutar al entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României;
- Modelul notei de constatare privind dovada îndeplinirii condițiilor de funcționalitate a spațiului.

În conformitate cu prevederile de mai sus, activitățile de schimb valutar pentru persoane fizice pe teritoriul României pot fi efectuate cu îndeplinirea condițiilor legale aplicabile numai de următoarele categorii de entități:

- case de schimb valutar, organizate ca societățile comerciale, având ca principal obiect de activitate activitățile de schimb valutar pentru persoane fizice cod CAEN 6612 - Activități de intermediere a tranzacțiilor financiare - activități ale birourilor de schimb valutar. Activitățile secundare nu pot fi altele decât cele incluse în cod CAEN 6619 - Activități auxiliare intermediarilor financiare, exclusiv activități de asigurări și coduri de pensii - remiterea de bani;
- persoane juridice și alte entități care beneficiază de prevederi legale exprese și au stipulate activitățile de schimb valutar pentru persoane fizice în actele constitutive care le reglementează înființarea și funcționarea, cu mențiunea că pot efectua operațiuni de schimb valutar, altele decât cele pentru persoane fizice;
- entități care dețin în administrare structuri de primire turistice cu

funcțiuni de cazare turistică și au în obiectul de activitate operațiuni de cumpărare de valute (cotate și necotate) sub formă de numerar și substitute de numerar.

Aceste entități sunt obligate să se conformeze prevederilor Ordinului nr. 664/2012 și să depună documentele necesare pentru obținerea autorizație de schimb valutar la direcția de specialitate care asigură secretariatul Comisiei de autorizare a activității de schimb valutar, în termen de 180 de zile de la intrarea în vigoare a acestuia. Totodată, entitățile care intenționează să desfășoare activități de schimb valutar după intrarea în vigoare a Ordinului nr. 664/2012 trebuie să obțină autorizație anterior începerii activității de schimb valutar în conformitate cu prevederile acestuia.

Prin procesul de autorizare și atribuire a codurilor statistice se înțelege: pe de o parte, emiterea autorizației pentru activități de schimb valutar desfășurate de entitățile prevăzute mai sus și, pe de altă parte, atribuirea codului statistic în baza căruia entitățile mai sus prevăzute pot efectua activități de schimb valutar pe teritoriul României. Prin înregistrare se înțelege atribuirea unui cod statistic unic pentru fiecare punct de schimb valutar (locația unde se desfășoară efectiv activități de schimb valutar).

În funcție de categoriile mai sus menționate, sunt prevăzute diferite criterii de autorizare și funcționare, precum și documentele necesare pentru obținerea autorizației.

Autor

ruxandra.frangeti@tuca.ro

Drept fiscal

1. Procedura de înregistrare fiscală, din oficiu sau la cererea altei autorități a unui subiect de drept fiscal

Denumirea actului normativ

Ordinul Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 714/2012 pentru aprobarea Procedurii de înregistrare fiscală, din oficiu sau la cererea altei autorități care administrează creanțele fiscale, a unui subiect de drept fiscal care nu și-a îndeplinit obligația de înregistrare fiscală, potrivit legii („**Ordinul nr. 714/2012**”)

Publicare

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 350/23.05.2012

Intrare în vigoare

23 mai 2012

Legături cu alte acte normative

Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală

Dispoziții principale

Această procedură se aplică de către compartimentul cu atribuții în domeniul

înregistrării fiscale (în continuare denumit compartiment de specialitate), din cadrul organului fiscal competent, tuturor persoanelor fizice, persoanelor juridice, precum și entităților fără personalitate juridică care au obligația depunerii declarației de înregistrare fiscală, conform legii, precum și sediilor secundare care au obligația înregistrării ca plătitori de impozit pe venituri din salarii, conform legii, (în continuare denumite contribuabili).

Înregistrarea fiscală, din oficiu, a contribuabililor se realizează de către organul fiscal competent în următoarele situații:

- pe baza constatărilor proprii – caz în care organele de inspecție fiscală transmit compartimentului de specialitate o solicitare motivată, însoțită de copii de pe actele care au stat la baza formulării solicitării;
- la cererea altei autorități care administrează creanțe fiscale – situație în care solicitarea motivată care trebuie transmisă compartimentului de specialitate trebuie să conțină atât dovada faptului că persoana a cărei înregistrare fiscală este solicitată este subiect al unui raport juridic fiscal, cât și toate elementele de identificare ale acestei persoane.

Ulterior, compartimentul de specialitate întocmește notificări ce se comunică contribuabililor, iar aceștia din urmă, în termenul prevăzut în notificare, trebuie:

- fie să depună declarația de înregistrare fiscală, înregistrarea făcându-se în baza declarației contribuabilului,
- fie să prezinte organului fiscal documente din care să rezulte că nu are obligația de a solicita înregistrarea fiscală și întocmește un referat prin care propune sistarea procedurii de înregistrare fiscală.

Astfel, în urma datelor deținute și după expirarea termenului prevăzut în notificare, compartimentul de specialitate întocmește un referat prin care propune înregistrarea fiscală din oficiu a contribuabilului dacă:

- contribuabilul nu s-a prezentat în urma notificării;
- documentele prezentate de contribuabil nu justifică sistarea procedurii de înregistrare fiscală;
- înregistrarea fiscală din oficiu are la bază: (i) constatări ale organelor de inspecție fiscală; sau (ii) hotărâri judecătorești definitive și irevocabile transmise de instanțele judecătorești, prin care se dispune înscrierea unor fapte în cazierul fiscal al persoanelor fizice nerezidente,

neînregistrate fiscal în România (în aceste cazuri nici nu se emit notificări contribuabilului).

În baza acestui referat, compartimentul de specialitate întocmește **Decizia** privind înregistrarea fiscală din oficiu (document prezentat în Anexa nr. 2a la Ordinul nr. 714/2012) care împreună cu referatul privind înregistrarea fiscală se transmite spre aprobare conducătorului unității fiscale. Această decizie se întocmește în două exemplare, din care unul este transmis contribuabilului, iar în termen de două zile lucrătoare de la comunicarea acesteia, compartimentul de specialitate întocmește certificatul de înregistrare fiscală.

De menționat este faptul că, odată cu înregistrarea contribuabilului se aplică și sancțiunile pentru nedepunerea la termenele prevăzute de lege a declarației de înregistrare fiscală, conform prevederilor legale în vigoare.

2. Modificarea vectorului fiscal cu privire la TVA

Denumirea actului normativ	Ordinul Administrației Naționale de Administrare Fiscală nr. 700/2012 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și modelul și conținutul unor formulare
Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 356/25.05.2012
Intrare în vigoare	25 mai 2012
Legături cu alte acte normative	<ul style="list-style-type: none">• Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal• Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală• Hotărârea de Guvern nr. 44/2004 privind Normele metodologice de aplicare a Codului Fiscal
Dispoziții principale	<p>Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor impozabile obligate să se înregistreze în scopuri de TVA și nu solicită înregistrarea</p> <p>Atunci când se constată că o persoană impozabilă îndeplinește condițiile pentru înregistrarea în scopuri de TVA, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, și nu a solicitat înregistrarea, organul fiscal va notifica respectiva persoană în vederea înregistrării în scopuri de TVA.</p> <p>Dacă în termen de 15 zile în urma notificării, contribuabilul depune declarația de mențiuni în vederea înregistrării în scopuri de TVA, organul fiscal va prelucra declarația acestuia. În caz contrar, compartimentul cu atribuții în domeniul înregistrării fiscale, în baza datelor deținute, va întocmi următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none">• referatul prin care propune înregistrare în scopuri de TVA a

contribuabilului respectiv (modelul face parte integrantă din Ordinul nr. 700/2012);

- decizia privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare (modelul face parte integrantă din Ordinul nr. 700/2012).

Împotriva acestei Decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent în termen de 30 de zile de la data comunicării. Data înregistrării, din oficiu, este data comunicării Deciziei. După ce Decizia a fost comunicată, compartimentul cu atribuții în domeniul înregistrării fiscale, emite certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, pe care îl va comunica persoanei impozabile.

Înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, a persoanelor impozabile care au fost reactivate fiscal și a persoanelor impozabile care au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea situației de suspendare temporară a activității

Pentru persoanele menționate mai sus, compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:

- referatul prin care propune înregistrare în scopuri de TVA a persoanei impozabile (modelul face parte integrantă din Ordinul nr. 700/2012);
- decizia privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare (modelul face parte integrantă din Ordinul nr. 700/2012).

Pentru persoanele impozabile inactive care se reactivează fiscal, data înregistrării, din oficiu, în scopuri de TVA este data reactivării, respectiv data comunicării deciziei de reactivare. Pentru persoanele impozabile care și-au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea suspendării temporare a activității, data înregistrării din oficiu este data reluării activității din mențiunea înscrisă la registrul comerțului.

Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA

Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA se realizează în cazul următoarelor situații:

- în cazul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, care au fost declarate inactive potrivit prevederilor Codului de Procedură Fiscală;

- în cazul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, aflate în inactivitate temporară, înscrisă în registrul comerțului;
- în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au fapte înscrise în cazierul fiscal;
- în cazul persoanelor impozabile care nu au depus pe parcursul unui semestru calendaristic niciun decont de TVA;
- dacă în deconturile de TVA depuse pentru semestru calendaristic nu au fost evidențiate operațiuni, realizate în cursul perioadelor de raportare;
- în cazul persoanelor înregistrate în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare, dacă aceasta se înregistrează în scopuri de TVA potrivit art.153 din Codul Fiscal.

Îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA sau anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA

Atunci când se constată că persoana impozabilă a fost înregistrată sau anulată, din oficiu, în scopuri de TVA ca urmare a unei erori materiale, compartimentul de specialitate întocmește referatul (prin care se detaliază situația constatată și propune îndreptarea erorii materiale) și Decizia pentru îndreptarea erorilor materiale (document ce face parte integrantă din Ordinul nr. 700/2012).

Decizia se comunică contribuabilului și împotriva ei se poate face contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

După ce se emite Decizia, compartimentul de specialitate operează în registrul contribuabililor efectele îndreptării erorii materiale, astfel:

- în situația în care persoana impozabilă a fost înregistrată în scopuri de TVA din eroare materială, se radiază codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit;
- în situația în care înregistrarea în scopuri de TVA a fost anulată din eroare materială, se menține data înregistrării în scopuri de TVA inițială și se emite un nou certificat de înregistrare cu data inițială a înregistrării în scopuri de TVA din certificatul anterior

Autor

ioana.covaci@tuca.ro

Noutăți legislative în domeniul activității de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Denumirea actului normativ	Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor („H.G. nr. 301/2012” sau „Normele metodologice”)
Publicație	Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 335/17.05.2012
Intrare în vigoare	16 iunie 2012
Legături cu alte acte normative	Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 333/2003”)
Dispoziții principale	<p>H.G. nr. 301/2012 a fost adoptată în contextul modificărilor substanțiale aduse Legii nr. 333/2003 prin Legea nr. 40/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2003, în acest sens impunându-se aprobarea unor norme metodologice care să reflecte aplicarea Legii nr. 333/2003 în ansamblul ei, în acord cu modificările menționate anterior.</p> <p>H.G. nr. 301/2012 reglementează, în principal, următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none">• condițiile, procedura și documentele necesare obținerii/reînnoirii licenței de funcționare de către societățile specializate pentru a desfășura activități de pază și protecție;• regulile și modul de realizare a sistemelor de pază în cadrul (i) pazei cu efective de jandarmi, (ii) pazei cu personal din poliția locală sau din serviciile publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean, (iii) pazei proprii, (iv) pazei în mediul rural, (v) pazei și protecției prin societăți specializate de pază și protecție;• măsurile minime de securitate, pe zone funcționale (<i>e.g.</i> zona de tranzacționare/depozitare/expunere/transfer/procesare etc.) și pe categorii de unități (<i>e.g.</i> instituțiile de creditare din categoria băncilor, societățile comerciale care au ca obiect de activitate schimbul valutar, casele de amanet, unitățile poștale etc.), inclusiv a cerințelor tehnice pe care trebuie să le îndeplinească elementele de protecție mecano-fizice încorporate imobilelor destinate păstrării, depozitării și manipulării bunurilor și valorilor de orice fel;• ocupațiile care fac obiectul activităților de pază (<i>e.g.</i> agent de

securitate, agent control acces, agent garda de corp etc.), formarea profesională necesară pentru practicarea acestor ocupații, precum și tematica programelor de formare profesională de bază și perfecționare;

- modul de realizare a selecției, atestării, angajării și pregătirii personalului de pază și gardă de corp, precum și dotarea acestuia cu eusoane de identificare și mijloace de apărare;
- paza transporturilor bunurilor și valorilor, precum și a transporturilor cu caracter special, în special cu privire la cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport pentru protecția personalului însoțitor și a valorilor transportate (e.g. cerința echipării autovehiculelor blindate și semiblandate cu dispozitive tehnice de pază, localizare și supraveghere, precum și cu sisteme de alarmare și de comunicații care să asigure legătura cu dispeceratul de monitorizare și alertare a poliției sau jandarmeriei, după caz);
- normele tehnice privind proiectarea, modificarea, instalarea, întreținerea și utilizarea sistemelor de alarmare împotriva efracției (e.g. structura-cadru a proiectului sistemului tehnic precum și cerințele care trebuie respectate la întocmirea acestuia);
- descrierea, culoarea și modelul uniformelor de serviciu ale personalului de pază propriu – Normele metodologice stabilesc, printre altele, articolele de echipament care alcătuiesc atât uniforma de serviciu (e.g. coifură, geacă, pantalon, lenjerie, încălțăminte, curea etc.) cât și echipamentul de protecție i.e. combinezon, salopete și cizme de cauciuc;
- contravențiile constând în faptele de încălcare a obligațiilor stabilite prin Normele metodologice, precum și cuantumul amenzilor aplicabile în funcție de obligația încălcată; organele competente să constate și să aplice sancțiunile contravenționale i.e. polițiștii, jandarmii, precum și primarii sau împuterniciții acestora; posibilitatea contravenientului de a achita jumătate din minimul amenzii stabilite, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal sau, după caz, de la data comunicării acestuia.

H.G. nr. 301/2012 conține următoarele dispoziții tranzitorii:

- licențele de funcționare, avizul inspectoratului de poliție județean sau al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București pentru conducătorul societății specializate de pază și protecție/societății

specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, atestatele profesionale prevăzute la art. 41 din Legea nr. 333/2003, precum și avizele pentru proiectele sistemelor de alarmare, acordate până la data intrării în vigoare a H.G. nr. 301/2012, rămân valabile dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de Normele metodologice;

- în termen de 18 luni de la data intrării în vigoare a H.G. nr. 301/2012, modul de funcționare a unităților prevăzute la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 333/2003 (ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile comerciale, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu), a societăților specializate de pază și protecție și a celor care desfășoară activități de proiectare, producere, instalare și întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției, licențiate până la data intrării în vigoare a H.G. nr. 301/2012, precum și a dispeceratelor de monitorizare a sistemelor de alarmare, înființate până la aceeași dată, trebuie să fie potrivit cerințelor stabilite în Normele metodologice;
- în termen de 30 de zile de data publicării H.G. nr. 301/2012 în Monitorul Oficial, ministrul administrației și internelor va emite instrucțiunile pentru elaborarea analizei de risc la securitate fizică.

Acte normative abrogate

Hotărârea Guvernului nr. 1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Autor

cornelia.tabirta@tuca.ro



Detalii contact:

Piața Victoriei
Șoseaua Nicolae Titulescu nr. 4-8
America House, aripa de vest, et. 8
Sector 1
București 011141
România

 (40-21) 204 88 90

 (40-21) 204 88 99

 office@tuca.ro

 www.tuca.ro

Disclaimer

Acest material informativ are numai un caracter orientativ. Scopul său nu este de a oferi consultanță juridică cu caracter definitiv, care se va solicita conform fiecărei probleme legale în parte.

Pentru detalii și clarificări privind oricare dintre subiectele tratate în Buletinul Legislativ, persoanele de contact sunt:

Florentin Țuca, Avocat asociat coordonator (florentin.tuca@tuca.ro)

Cornel Popa, Avocat asociat (cornel.popa@tuca.ro)

Cristian Radu, Avocat colaborator coordonator (cristian.radu@tuca.ro)